

Edital de Seleção de Estagiário(a)

Deseja estagiar no primeiro *think tank* brasileiro de Relações Governamentais?

Fundado em 2014, o Instituto de Relações Governamentais (IRELGOV) é o primeiro centro de pensamento sobre Relações Governamentais do Brasil. O Instituto é uma entidade apartidária e sem fins lucrativos, com sede em São Paulo e associados em todas as regiões do País.

O principal objetivo do IRELGOV é produzir e difundir conhecimento sobre relações governamentais e políticas públicas, com foco na profissionalização da atividade, no aperfeiçoamento das relações público-privado, na promoção de boas práticas regulatórias e no debate de políticas públicas horizontais.

O IRELGOV abre as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado para contratação de **ESTAGIÁRIO (A)**.

CRONOGRAMA

- Divulgação do Edital: 24/04/2023;
- Recebimento de Currículos até: 05/05/2023;
- Entrevista a partir de: 08/05/2023;
- Início do estágio: o mais breve possível.

PERFIL

- Estudante da área de administração ou ciências contábeis, cursando a partir do segundo ano do curso de bacharelado;
- Forte motivação, proatividade e organização
- Afinidade com temas administrativos e contábeis; e
- Facilidade para trabalhar em equipes pequenas e à distância.

ATIVIDADES

- Apoiar no planejamento e controle financeiro mensal;
- Realizar cotações e apoiar na gestão de processos de compra;
- Gerir o processo de renovação de anuidades de pessoas físicas e jurídicas;
- Apoiar o processo de aprovação de novos associados;
- Criar formulários e realizar o agendamento de reuniões;
- Encaminhar documentos para análise da Diretoria Jurídica;
- Elabora cartas, relatórios, atas de reuniões, notas fiscais, faturas, entre outros documentos.

REQUISITOS

- Estar devidamente matriculado(a) e frequente no Ensino Superior, a partir do 3º (terceiro) período;
- Apresentar, no ato da contratação, cadastro no PIS ou NIS - Número de Identificação Social (obtido em unidade do CRAS – Centro de Referência em Assistência Social).

DISPOSIÇÕES GERAIS

- A divulgação dos candidatos pré-selecionados será efetuada por meio de correio eletrônico ou telefone;
- Somente o(as) candidatos (as) que tiverem seu currículo pré-selecionado serão convidados(as) para as entrevistas;
- As entrevistas serão realizadas de forma remota e serão definidas e informadas com antecedência aos selecionados(as) para essa fase.

ESPECIFICAÇÕES DA VAGA

- Vaga para trabalho remoto;
- Carga horária: 6h por dia (horário a combinar);
- Bolsa Estágio: R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais), vale refeição de R\$ 22/dia útil e auxílio transporte de acordo com a necessidade;
- Início do trabalho: o mais breve possível;
- Período de contratação: 6 meses, podendo ser renovado com base em desempenho e disponibilidade orçamentária.

Os currículos deverão ser encaminhados no formato pdf para o e-mail: diretoria.executiva@irelgov.com.br, com o assunto: “Estágio – IRELGOV”, impreterivelmente até o dia 5 de maio de 2023. Além do currículo, os(as) candidatas devem enviar **uma breve carta de apresentação pessoal com as motivações para a candidatura.**

Serão considerados participantes deste processo seletivo apenas candidatos(as) que cumprirem as condições de envio descritas acima.

A igualdade e a diversidade fazem parte dos valores do IRELGOV. Garantimos a igualdade de oportunidades em nossos processos de seleção e procuramos ativamente compor uma equipe diversa de profissionais. Assim, encorajamos homens e mulheres - independentemente da raça, gênero, identidade de gênero, orientação sexual, idade, religião/crença, deficiência, ou quaisquer outras características pessoais - a candidatarem-se a este processo seletivo.